

PRAVIDLA MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY

č. PMS_20230501

Počátek účinnosti: 1.5.2023

MEZI:

- (1) Poskytovatelem Služeb, tj. společností **JABLOTRON CLOUD Services s.r.o.**, IČO: 047 86 645, se sídlem na adrese U Přehrady 3204/61, Mšeno nad Nisou, 466 02 Jablonec nad Nisou, Česká republika, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 36983 (dále jen „**Poskytovatel**“);

a

- (2) Uživatelem Modulu JA PARTNER, resp. MyCOMPANY (dále jen „**Uživatel Modulu**“);

Tato Pravidla jsou v návaznosti na příslušná ujednání Speciálních podmínek užívání Modulu: JA PARTNER a Speciálních podmínek užívání Modulu: MyCOMPANY jejich součástí.

Pokud jsou některá ustanovení těchto Pravidel v rozporu se Speciálními podmínkami užívání Modulu: JA PARTNER nebo MyCOMPANY, mají přednost ustanovení těchto Pravidel.

1. DEFINICE POJMŮ

- 1.1. Pojmy a zkratky uváděné v těchto Pravidlech velkým počátečním písmenem mají buď význam uvedený v následující tabulce, případně, nejsou-li v tabulce uvedeny, význam uvedený v účinných Všeobecných podmínkách užívání Cloudu JABLOTRON, případně Speciálních podmínkách užívání Modulů či Podmínkách poskytování Služeb.

„ Doba účinnosti Pravidel “	znamená dobu od počátku účinnosti těchto Pravidel stanovenou Poskytovatelem do doby stanovené v Nástupnických Pravidlech nebo do začátku účinnosti Nástupnických Pravidel nebo do doby uvedené v oznámení dle odst. 8.4 těchto Pravidel;
„ Mimořádná správa “	znamená náhradní výkon povinností Uživatele Modulu v oblasti podpory Cloudu JABLOTRON Poskytovatelem, resp. osobou k tomu pověřenou Poskytovatelem, v případech uvedených v těchto Pravidlech; Mimořádná správa může být vykonávána jak za součinnosti poskytované dotčeným Uživatelem Modulu (jako asistovaná správa), tak bez jeho součinnosti (jako správa krizová);
„ Nástupnická Pravidla “	znamenají Pravidla Mimořádné správy zveřejněné na Webových stránkách s podtitulem novějšího data vydání nahrazující aktuální účinná Pravidla;
„ Pravidla “	znamenají vždy aktuálně účinná Pravidla Mimořádné správy;
„ VPU “	znamená vždy aktuálně účinné Všeobecné podmínky užívání Cloudu JABLOTRON.

2. ÚČEL MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY

- 2.1. Účelem Mimořádné správy je zachování nebo zajištění plnění **povinností** Uživatele Modulu **v oblasti podpory Cloudu JABLOTRON** vyplývajících z příslušných VPU a Speciálních podmínek užívání Modulu, jejichž plnění má nebo může mít vliv zejména na (i) řádné čerpání Služby ze strany Koncového Uživatele, Montážního partnera či jiné oprávněné osoby, (ii) plnění povinnosti Poskytovatele vůči Koncovému Uživateli, Montážnímu partnerovi či jiné oprávněné osobě, (iii) zachování kvality kterékoliv Služby, (iv) zachování dobré pověsti Poskytovatele a Spřízněných osob, případně (v) ochranu zájmů Poskytovatele nebo Spřízněných osob s ohledem na provozování Cloudu JABLOTRON, nebo pokud (vi) Poskytovateli, Spřízněné osobě, kterémukoli Uživateli či Koncovému Uživateli hrozí jiný škodlivý následek obdobné povahy, a to náhradním způsobem v případech, kdy Poskytovatel zjistí, že na straně dotčeného Uživatele Modulu hrozí nebo nastala překážka bránící Uživateli Modulu dočasně či trvale ve výkonu předmětných povinností.

3. ROLE SPŘÍZNĚNÝCH OSOB

- 3.1. Roli Poskytovatele při postupu podle těchto Pravidel může Poskytovatel předat Spřízněné osobě, zejména pak společnosti **JABLOTRON ALARMS a.s.**, IČO: 286 68 715, se sídlem na adrese Pod Skalkou 4567/33, 466 01, Česká republika, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1957. O takovém předání informuje Poskytovatel Uživatele Modulu e-mailem. Taková osoba pak nese všechna práva a povinnosti Poskytovatele podle těchto Pravidel.

4. DŮVODY ZAVEDENÍ MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY

- 4.1. Důvody pro zavedení Mimořádné správy mohou být s ohledem na její účel uvedeny v čl. 2 těchto Pravidel dány zejména v následujících případech:
- 4.1.1. úmrtí či zánik Uživatele Modulu bez právního nástupce;
 - 4.1.2. právní nástupnictví na straně Uživatele Modulu, resp. změna osoby ovládající Uživatele Modulu např. při: (i) převodu závodu či jeho části; (ii) přeměně právnické osoby; (iii) zdědění závodu či jeho části; (iv) změně akcionářské struktury či struktury společníků;
 - 4.1.3. ukončení nebo přerušení výkonu podnikatelské činnosti ze strany Uživatele Modulu, jež souvisí s Cloudem JABLOTRON, včetně předpokládaného ukončení či přerušení výkonu podnikatelské činnosti, zejména tedy: (i) zákaz, ukončení nebo přerušení podnikání v oboru komerční bezpečnosti; (ii) zákaz, ukončení nebo přerušení prodeje Zařízení nebo poskytování služeb, u nichž je užíván Cloud JABLOTRON; (iii) likvidace právnické osoby - Uživatele Modulu; (iv) zahájení insolvenčního nebo obdobného řízení na straně Uživatele Modulu;
 - 4.1.4. závažné porušení smlouvy s Poskytovatelem nebo Spřízněnou osobou nebo ukončení nebo podstatné omezení spolupráce s Poskytovatelem nebo Spřízněnou osobou, jež souvisí s Cloudem JABLOTRON, zejména: (i) ukončení distribuce výrobků Poskytovatele nebo Spřízněné osoby; (ii) ukončení smluvního vztahu mezi Uživatelem Modulu a Poskytovatelem založeného VPU nebo příslušnými speciálními podmínkami užívání Modulu; nebo (iii) neužívání Účtu/Modulu z důvodu odepření přístupu Uživateli Modulu do Cloudu JABLOTRON Poskytovatelem dle VPU;
 - 4.1.5. nesplnění povinnosti v oblasti podpory Cloudu JABLOTRON ze strany Uživatele Modulu, které může poškodit zájmy Poskytovatele nebo Spřízněných osob v souvislosti s provozováním Cloudu JABLOTRON, resp. ohrozit dobrou pověst Poskytovatele, ani na základě výzvy Poskytovatele nebo Spřízněné osoby v poskytnuté přiměřené lhůtě k nápravě, např. (i) porušení

Aplikovatelných předpisů; nebo (ii) neposkytnutí řádné součinnosti (včetně např. neposkytnutí podpory, odezvy či jiné komunikace) spolupracujícím Montážnímu partnerovi nebo subjektu o obdobnou spolupráci projevujícího zájem, Koncovému Uživateli či Poskytovateli.

- 4.2. K zavedení Mimořádné správy dochází zásadně na základě výlučného uvážení, posouzení a rozhodnutí Poskytovatele, a to i v jiných případech než shora v odst. 4.1 uvedených, vždy však k dosažení účelu Mimořádné správy vyplývajícího z Pravidel.
- 4.3. Zavedení Mimořádné správy předchází v případech, kdy bezprostředně nehrozí újma na straně Poskytovatele, Spřízněné osoby ani na straně Montážního partnera nebo Koncového Uživatele, eventuálně v případech, kdy se Poskytovateli jeví užitečnou, výzva adresovaná Uživateli Modulu k odstranění důvodů opravňujících Poskytovatele k zavedení Mimořádné správy.
 - 4.3.1. Poskytovatel ve výzvě uvede, v čem přesně spatřuje důvody pro zavedení Mimořádné správy, a stanoví Uživateli Modulu přiměřenou lhůtu k jejich odstranění.
 - 4.3.2. Výzvu Poskytovatel učiní e-mailem zaslaným na poslední jemu známou e-mailovou adresu Uživatele Modulu, případně písemně prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu sídla Uživatele Modulu.
 - 4.3.3. Dohodnou-li se Poskytovatel s Uživatelem Modulu na společném postupu, který eliminuje důvody zavedení Mimořádné správy, nebude po dobu, po kterou je společný postup dodržován, Mimořádná správa zavedena.
 - 4.3.4. Pokud Uživatel Modulu neodstraní důvody pro zavedení Mimořádné správy v Poskytovatelem stanovené lhůtě dle pododst. 4.3.1, případně v takové lhůtě nepřijme jiná, z hlediska Poskytovatele vhodná, opatření, je Poskytovatel oprávněn zavést Mimořádnou správu.

5. PRŮBĚH MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY

- 5.1. Podle okolností lze Mimořádnou správu zavést v rozsahu veškerých činností směřujících k naplnění účelu Mimořádné správy dle odst. 2.1 Pravidel, případně jen některých z nich, a to dle uvážení Poskytovatele. Podle toho je např. možné, aby Mimořádná správa byla vykonávána jak ve vztahu k celému uživatelskému kmeni dotčeného Uživatele Modulu, tak jen v omezeném rozsahu, týkajícím se byť i jednotlivého Účtu konkrétního Uživatele. Rozsah Mimořádné správy může Poskytovatel kdykoliv v jejím průběhu dle svého uvážení a dle okolností měnit.
- 5.2. UŽIVATEL MODULU BERE NA VĚDOMÍ, ŽE:
 - 5.2.1. POSKYTOVATEL VYKONÁVÁ MIMOŘÁDNOU SPRÁVU SÁM NEBO MŮŽE K JEJÍMU VÝKONU POVĚŘIT JINÉHO UŽIVATELE MODULU, A TO VČETNĚ OSOBY, JEŽ MŮŽE BÝT V KONKURENČNÍM POSTAVENÍ VŮČI UŽIVATELI MODULU, U NĚJŽ JE MIMOŘÁDNÁ SPRÁVA ZAVEDENA. OSOBA VYKONÁVAJÍCÍ MIMOŘÁDNOU SPRÁVU MÁ MOŽNOST SPRAVOVAT ÚČET UŽIVATELE MODULU SE STEJNÝM ROZSAHEM OPRÁVNĚNÍ, JAKÉ MÁ UŽIVATEL MODULU.
 - 5.2.2. **POVĚŘENÍ VÝKONEM MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY MŮŽE PROBĚHNOUT I TAK, ŽE POSKYTOVATEL UMOŽNÍ JINÉMU UŽIVATELI MODULU PŘÍSTUP K ÚDAJŮM OBSAŽENÝM V PŘÍSLUŠNÉM MODULU DOTČENÉHO UŽIVATELE MODULU (NAPŘ. ZŘÍZENÍM PODŘÍZENÉHO UŽIVATELSKÉHO PROFILU), ČÍMŽ BUDE MÍT DOTYČNÁ OSOBA PŘÍSTUP K VEŠKERÝM ÚDAJŮM, KTERÉ JSOU PŘÍSTUPNÉ UŽIVATELI MODULU, VČETNĚ ÚDAJŮ VLOŽENÝCH DO MODULU UŽIVATELEM MODULU.**

- 5.2.3. S Uživatelem Modulu pověřeným výkonem Mimořádné správy Poskytovatel dále sjedná smlouvu upravující její řádný výkon, včetně případného zpracování osobních údajů.
- 5.2.4. PŘI ROZHODOVÁNÍ O ZAVEDENÍ MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY, VÝBĚRU OSOBY VYKONÁVAJÍCÍ MIMOŘÁDNOU SPRÁVU, JAKOŽ I PŘI VÝKONU MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY, JE PRIMÁRNÍ ZÁJEM POSKYTOVATELE NA DOSAŽENÍ ÚČELU MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY VE SMYSLU TĚCHTO PRAVIDEL.
- 5.3. O zavedení stejně jako o zrušení Mimořádné správy a dále o jejím rozsahu, případně jeho změně, je Poskytovatel povinen informovat e-mailovou zprávou nebo jiným vhodným způsobem nejen příslušného Uživatele Modulu, ale také subjekty, jež jsou Mimořádnou správou bezprostředně dotčeny (např. Koncové Uživatele, Montážní partnery).
- 5.4. Výkon veškerých opatření a činností, které Poskytovatel nebo osoba jím Mimořádnou správou pověřená vykonává, probíhá v souladu s technickými a právními možnostmi Cloudu JABLOTRON. Tato Pravidla tedy nestanoví povinnost Poskytovatele ani jím pověřené osoby vykonávat jakékoli činnosti nad rámec toho, co umožňuje stav Cloudu JABLOTRON v době výkonu Mimořádné správy a Aplikovatelné předpisy v době výkonu Mimořádné správy.
- 5.5. Poskytovatel v rámci Mimořádné správy činí úkony týkající se Koncových Uživatelů a Montážních partnerů, jejichž Účty představují uživatelský kmen dotčeného Uživatele Modulu, resp. osob, které dosud nejsou uživatelem Cloudu JABLOTRON a v průběhu výkonu Mimořádné správy Účtu Uživatele Modulu se jimi stanou. Mezi takové úkony spadá zejména:
- 5.5.1. registrace Zařízení Uživatelů v Cloudu JABLOTRON, resp. odhlašování Zařízení z Cloudu JABLOTRON;
- 5.5.2. vzdálená konfigurace Zařízení dle požadavku Uživatele (jako např. nastavení komunikace Zařízení na zvolené ARC, nebo podpora jazykových kódů Zařízení);
- 5.5.3. udělování oprávnění zřizovat Účty či registrovat Zařízení do Cloudu JABLOTRON Montážním partnerům;
- 5.5.4. registrace a rušení Účtů Uživatelů v Cloudu JABLOTRON;
- 5.5.5. zpracování, aktualizace a jiná správa údajů o Uživateli a jejich Zařízeních obsažených v Účtech v souvislosti se shora uvedenými úkony.
- 5.6. Dotčený Uživatel Modulu je v souvislosti s Mimořádnou správou povinen:
- 5.6.1. poskytovat Poskytovateli veškerou nezbytnou součinnost, o níž bude Poskytovatelem požádán, nebo která vyplývá z Aplikovatelných předpisů;
- 5.6.2. učinit včas veškerá nezbytná opatření a úkony, aby mu v návaznosti na zahájení Mimořádné správy nevznikla újma, resp. aby ji sám nezpůsobil jiné osobě;
- 5.6.3. strpět přístup Poskytovatele, resp. osoby vykonávající Mimořádnou správu, ke kontaktním údajům Koncových Uživatelů a Montážních partnerů, aby bylo možné je řádně a včas informovat o zavedení Mimořádné správy a s ní souvisejících opatřeních.
- 5.7. Poskytovatel je v rámci Mimořádné správy povinen informovat příslušného Koncového Uživatele či Montážního partnera o zahájení Mimořádné správy a jejím rozsahu, případně jeho změně, obdobně i o ukončení Mimořádné správy.
- 5.8. Poskytovatel má při Mimořádné správě přístup ke kontaktním údajům Koncových Uživatelů a Montážních partnerů nejméně v rozsahu, aby je mohl informovat o nastalé

situaci a aby jim mohl nabídnout možnost navázat spolupráci s jiným Uživatelem Modulu, který bude nově vykonávat činnosti dosud vykonávané Uživatelem Modulu, u něž je Mimořádná správa zavedena, a zůstala tak zachována veškerá jejich práva vyplývající z užívání Cloudu JABLOTRON. Pokud o spolupráci s jiným Uživatelem Modulu nebude mít dotčený subjekt zájem, pak Poskytovatel upozorní tento subjekt na fakt, že po ukončení Mimořádné správy nemusí existovat subjekt, který bude vůči němu vykonávat úkony Mimořádné správy a tím může dojít k tomu, že nebude plně moci využívat funkcionalitu Cloudu JABLOTRON pro používání Zařízení a plně využívat všechny své Služby. Nebude-li dotčený subjekt ochoten přijmout řešení nabízené Poskytovatelem, je Poskytovatel oprávněn ukončit tomuto subjektu využívání Služby.

- 5.9. Poskytovatel je v rámci Mimořádné správy oprávněn zrušit veškeré Podřízené uživatelské profily k Účtu Uživatele Modulu, u něhož byla zavedena Mimořádná správa.

6. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

6.1. Informační povinnost.

- 6.1.1. Uživatel Modulu JA PARTNER se zavazuje informovat Uživatele Modulu MyCOMPANY, se kterými spolupracuje při užívání Cloudu JABLOTRON, nebo o takové spolupráci uvažuje, o tom, že za podmínek uvedených v těchto Pravidlech může dojít k zavedení Mimořádné správy a že v jejím rámci může mít osoba vykonávající Mimořádnou správu přístup k jejich údajům obsaženým v jejich Účtu. Tuto informační povinnost je povinen splnit zásadně před navázáním spolupráce, resp. v okamžiku nabytí účinnosti těchto Pravidel, nejpozději však do jednoho měsíce od nabytí účinnosti těchto Pravidel.
- 6.1.2. Uživatel Modulu MyCOMPANY se zavazuje informovat Uživatele, se kterými spolupracuje při užívání Cloudu JABLOTRON, nebo o takové spolupráci uvažuje, o tom, že za podmínek uvedených v těchto Pravidlech může dojít k zavedení Mimořádné správy a že v jejím rámci může mít osoba vykonávající Mimořádnou správu přístup k jejich údajům obsaženým v jejich Účtu. Tuto informační povinnost je povinen splnit zásadně před navázáním spolupráce, resp. v okamžiku nabytí účinnosti těchto Pravidel, nejpozději však do jednoho měsíce od nabytí účinnosti těchto Pravidel.
- 6.1.3. Uživatelé Modulů, kteří při užívání Cloudu JABLOTRON zpracovávají Osobní údaje, se zavazují v souladu s Aplikovatelnými předpisy informovat dotčené fyzické osoby o tom, že v průběhu takového zpracování může dojít k zavedení Mimořádné správy, resp. že byla zavedena, došlo k její změně či zrušení, a že v jejím rámci může mít osoba vykonávající Mimořádnou správu přístup k jejich údajům obsaženým v jejich Účtu.
- 6.2. Výjimka z mlčenlivosti. Uživatel Modulu a Poskytovatel souhlasí, že žádná z činností na základě těchto Pravidel není porušením jakékoli dohody o mlčenlivosti závazné pro Strany, tedy že taková činnost je považována za výjimku z případné takové dohody.

7. UKONČENÍ MIMOŘÁDNÉ SPRÁVY

- 7.1. Mimořádná správa končí rozhodnutím Poskytovatele o tom, že byl naplněn účel Mimořádné správy dle čl. 2 těchto Pravidel, případně o tom, že mu v jejím účelném výkonu brání překážka.
- 7.2. Ukončení Mimořádné správy oznámí Poskytovatel Uživateli Modulu e-mailem odeslaným na kontaktní e-mailovou adresu Uživatele Modulu nebo jiným vhodným způsobem, a dále všem subjektům, jež jsou ukončením Mimořádné správy bezprostředně dotčeny.
- 7.3. Poskytovatel rozhodne o ukončení Mimořádné správy v případě, že:

- 7.3.1. Uživatel Modulu, u něž je Mimořádná správa zavedena, prokáže Poskytovateli, že je nadále schopen řádně plnit své závazky; prokáže-li tu schopnost jen zčásti, lze výkon Mimořádné správy dočasně přerušit, či její další trvání omezit jen na část uživatelského kmene nebo část činností původně prováděných v jejím rámci;
- 7.3.2. celý příslušný uživatelský kmen naváže spolupráci s jiným Uživatelem Modulu či všichni jednotliví Uživatelé (ať už Montážní partneři nebo Koncoví Uživatelé) navážou spolupráci s novým Uživatelem Modulu tak, že již neexistuje důvod vykonávat ve vztahu k nim Mimořádnou správu; dojde-li k navázání spolupráce jen některými Montážními partnery či Koncovými Uživateli, končí Mimořádná správa pouze ve vztahu k nim, zatímco ke zbytku uživatelského kmene Mimořádná správa trvá;
- 7.3.3. dojde ke zrušení všech dotčených Účtů Montážních partnerů či Koncových Uživatelů;
- 7.3.4. dojde k přesunu všech dotčených Účtů Montážních partnerů či Koncových Uživatelů pod nového Uživatele Modulu, nebo
- 7.3.5. je s celým příslušným uživatelským kmenem naloženo kombinací shora uvedených postupů.

8. DOBA ÚČINNOSTI PRAVIDEL A NÁSTUPNICKÁ PRAVIDLA

- 8.1. Účinnost. S výjimkou ustanovení odst. 8.2 a 8.5 těchto Pravidel (jejichž platnost a účinnost není časově omezena), jsou tato Pravidla účinná po Dobu účinnosti Pravidel.
- 8.2. Nabydou-li účinnosti Nástupnická Pravidla, pak Doba účinnosti těchto Pravidel končí počátkem účinnosti Nástupnických Pravidel.
- 8.3. Doba účinnosti Nástupnických Pravidel se ukončením Doby účinnosti těchto Pravidel stává novou Dobou účinnosti Pravidel.
- 8.4. Pokud Poskytovatel v Účtu zveřejní oznámení, ve kterém uvede datum, kterým účinnost Pravidel končí, skončí Doba účinnosti Pravidel uvedeným datem. Takové oznámení bude zveřejněno v Účtu nejméně 2 (dva) měsíce před datem ukončení účinnosti Pravidel.
- 8.5. Nástupnická Pravidla.
 - 8.5.1. V návaznosti na to, že Poskytovatel neustále rozvíjí, vylepšuje či rozšiřuje funkční a uživatelské možnosti zpřístupněné prostřednictvím Účtu a přistupuje k nejrůznějším změnám technologií použitých k nebo při poskytování Služeb, že zároveň průběžně dochází ke změnám právních předpisů, jež se k poskytování Služeb vztahují, případně změnám v jejich výkladu, resp. v rozhodovací praxi dotčených orgánů, a také proto, že v důsledku dalších skutečností dochází čas od času k přijetí nových VPU, JE NEZBYTNÉ, ABY POSKYTOVATEL ČAS OD ČASU NAHRADIL PRAVIDLA NÁSTUPNICKÝMI PRAVIDLY.
 - 8.5.2. Na veškeré změny Pravidel jsou Uživatelé Modulu upozorněni prostřednictvím oznámení Poskytovatele zveřejněných v Účtu Uživatele Modulu a zároveň oznámením zaslaným na E-mailové adresy Uživatelů Modulu.
 - 8.5.3. ZMĚNY BUDOU OZNAMOVÁNY DOPŘEDU A POČÁTEK JEJICH ÚČINNOSTI: (I) NASTANE ZPRAVIDLA NEJDŘÍVE ZA 2 (DVA) MĚSÍCE OD OZNÁMENÍ DLE PODODST. 8.5.2 PRAVIDEL; resp. (II) V PŘÍPADECH ZMĚN PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ NEBO ZMĚN SOUVISEJÍCÍCH S ROZVOJEM, VYLEPŠENÍM ČI ROZŠÍŘENÍM FUNKČNÍCH ČI UŽIVATELSKÝCH MOŽNOSTÍ CLOUDU JABLOTRON A SLUŽEB MŮŽE NASTAT I DŘÍVE, NEŽ V PŘÍPADECH UVEDENÝCH POD BODEM (I) TOHOTO PODODST.,

NEJDŘÍVE VŠAK DNEM NÁSLEDUJÍCÍM PO ZVEŘEJNĚNÍ NÁSTUPNICKÝCH PRAVIDEL V ÚČTU UŽIVATELE MODULU.

- 8.5.4. POKUD UŽIVATEL MODULU S NÁSTUPNICKÝMI PRAVIDLY NESOUHLASÍ, JE POVINEN PŘESTAT VYUŽÍVAT JÍM UŽÍVANÝ MODUL, ZMĚNY ODMÍTNOUT A VYPOVĚDĚT Z TOHOTO DŮVODU SMLUVNÍ VZTAH S POSKYTOVATELEM, ledaže se v individuálních případech s Poskytovatelem dohodne jinak. Výpověď zašle ze své E-mailové adresy na e-mailovou adresu Poskytovatele, přičemž výpovědní doba počíná běžet doručením výpovědi Poskytovateli a činí: (i) v případě změn dle PODODST. 8.5.3 bod (i) těchto pravidel 1 (jeden) měsíc, avšak její běh skončí nejpozději dnem předcházejícím den nabytí účinnosti Nástupnických Pravidel; a (ii) v případě změn dle pododst. 8.5.3 bod (ii) těchto Pravidel 2 (dva) měsíce.
- 8.5.5. UŽÍVÁNÍ MODULU JE MOŽNÉ POUZE ZA PODMÍNKY SOUHLASU S PRAVIDLY NEBO JINÉ DOHODY VÝSLOVNĚ OBSAHOVÉ NAHRAZUJÍCÍ PRAVIDLA. POKUD TEDY UŽIVATEL MODULU VYUŽÍVÁ SLUŽBY, VSTUPUJE DO ÚČTU ČI JINAK UŽÍVÁ CLOUD JABLOTRON, MÁ SE ZA TO, ŽE TÍMTO SVÝM FAKTICKÝM ÚKONEM VYJADŘUJE TAKÉ SOUHLAS S ÚČINNÝMI PRAVIDLY A SVOJI VŮLI BÝT JIMI VÁZÁN.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Není-li v těchto Pravidlech uvedeno jinak, řídí se práva a povinnosti Uživatelé Modulu a Poskytovatele účinnými VPU a Speciálními podmínkami užívání Modulů.
- 9.2. Salvátorská klauzule. Stane-li se jakékoliv ustanovení těchto Pravidel neplatným nebo nevymahatelným nebo je-li jako takové shledáno příslušným soudem či jiným orgánem nadaným pravomocí vydávat závazné rozhodnutí či nálezy, nemá tato skutečnost vliv na platnost či vymahatelnost ostatních ustanovení těchto Pravidel; Uživatel Modulu se však pro takový případ zavazuje sjednat s Poskytovatelem bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (pěti) dnů od výzvy Poskytovatele, novou dohodu, avšak platnou a vymahatelnou, jež bude pokud možno korespondovat z hlediska účelu s původním ustanovením nebo bude alespoň sledovat účel nejbližší původnímu ustanovení.
- 9.3. Rozhodné právo, jazykové znění. Vzhledem k tomu, že Poskytovatel má sídlo v České republice, kde jsou rovněž umístěny podstatné technické aspekty Cloudu JABLOTRON, řídí se tato Pravidla a mají být vykládána v souladu s právním řádem České republiky. Pro případ soudního sporu s Poskytovatelem se sjednává jako výlučná místní příslušnost soudu, v jehož obvodu má sídlo Poskytovatel. Tato Pravidla jsou přeložena do více jazykových verzí; v případě jakýchkoliv rozporů mezi jednotlivými jazykovými verzemi má přednost znění v českém jazyce.
- 9.4. Nevykonání práva. Pro případ, že by Poskytovatel nevykonával nebo nevynucoval jakékoliv ze svých práv či zákonných prostředků ochrany práv, které mu náleží podle těchto Pravidel nebo podle Aplikovatelných předpisů, nebo na něm netrval, souhlasí Uživatel Modulu s tím, že takovéto jednání ze strany Poskytovatele nebude považováno za vzdání se takového práva ze strany Poskytovatele.

* * *